

V Pardubicích 15.8.2023

Čj.: SUSPK/8148/2023

**Věc: Výzva k podání cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (služby)**

Správa a údržba silnic Pardubického kraje Vás tímto vyzývá k podání cenové nabídky na veřejnou zakázku **„****Poskytování služeb při přípravě a realizaci projektu Digitalizace přípravy a údržby dopravní infrastruktury SÚS Pk“** (dále jen „veřejná zakázka“).

**1) Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele: Správa a údržba silnic Pardubického kraje

Sídlo: Doubravice 98, 533 53 Pardubice

IČ: 00085031 / DIČ: CZ 00085031

Právní forma: příspěvková organizace

Bankovní spojení: 19-1206774399/0800

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Miroslav Němec - ředitel organizace, Ing. Jiří Synek – jmenovaný 1. zástupce statutárního orgánu, Mgr. Josef Neumann, LL.M – jmenovaný zástupce statutárního orgánu.

**2) Kontaktní osoby zadavatele:**

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním veřejné zakázky je Bc. Kamila Filípková, e-mail: [kamila.filipkova@suspk.cz](mailto:kamila.filipkova@suspk.cz) a ve věcech odborně-technických Ing. Jiří Synek, e-mail: [jiri.synek@suspk.cz](mailto:jiri.synek@suspk.cz).

**3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě zakázek obdobného charakteru realizovaných zadavatelem v minulém období a činí 1.890.000,- Kč bez DPH. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

**4) Druh veřejné zakázky**

Druh zakázky: zakázka na služby

**5) Vymezení předmětu plnění zakázky**

Předmětem služeb je technický dozor, konzultační služby a kontrola realizace projektu „**Digitalizace a rozvoj informačního systému přípravy a údržby dopravní infrastruktury v gesci Správy a údržby silnic Pardubického kraje**“v rámci kterého budou realizovány konzultační a poradenské služby v oblasti IT a dodán informačních systém o několika modulech pro účely stavebních projektů SÚS PK s cílem jejich digitalizace.

Rozpis činností:

* Asistence objednateli při přípravě odpovědí na dotazy uchazečů v rámci výběrového řízení.
* Přímá účast a hodnocení podaných žádostí uchazečů v rámci výběrové komise.
* Účast na projektových a kontrolních dnech projektu.
* Kontrola funkčních, datových a integračních požadavků informačního systému případně jeho modulů.
* Kontrola dodržování licenční politiky.
* Spolupráce na přípravě a připomínkování testovacích scénářů; Spolupráce a dohled nad testováním informačního systému a jeho dílčích modulů.
* Kontrola plnění dodavatele analytických služeb.
* Kontrola plnění dodavatele konzultačních služeb.
* Technická pomoc objednateli.
* Kontrola uživatelských a administrátorských dokumentací a návodů, součinnost při školeních.
* Příprava návrhu a bezpečnostních testů a řízení aktivit bezpečnostní certifikace dodávaného IS.

**6) Doba a místo plnění zakázky**

Předpoklad zahájení prací je: do 10-ti dnů po podpisu smlouvy

Předpoklad ukončení prací je: do 60 měsíců nebo vyčerpáním finančního limitu dle uzavřené smlouvy co nastane dříve.

Místem plnění je sídlo objednatele.

**7) Obchodní podmínky, platební podmínky**

## Zadavatel stanoví veškeré závazné obchodní a platební podmínky formou předložení závazného návrhu smlouvy.

## Závazný návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce, a to v prosté kopii.

## Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit v rámci nabídky smlouvu, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky malého rozsahu či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky malého rozsahu, zavázáni společně a nerozdílně.

**8) Požadavky na varianty nabídek**

Varianty nabídek nejsou přípustné.

**9) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

**Pokyny pro podání nabídky – elektronický nástroj**

* + Uchazeč poptávkového řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky registrován jako dodavatel v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
  + Podrobné informace o registraci a ovládání elektronického nástroje E-ZAK (uživatelská příručka pro dodavatele a manuál appletu elektronického podpisu) jsou dostupné na adrese: <https://ezak.suspk.cz/>. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému.
  + Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>
  + Komunikace a další úkony v řízení budou probíhat výhradně písemnou formou a elektronicky (prostřednictvím primárně elektronického nástroje). Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) označil názvem veřejné zakázky a druhem písemnosti (např. žádost o vysvětlení, doložení dokladů, námitky, apod.) a adresoval na kontaktní osobu poptávkového řízení.
  + Pakliže je v této dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Tento požadavek je splněn i v případě, že celá nabídka (nikoliv každý jednotlivý dokument) je opatřen elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné zastupovat dodavatele.

#### Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony se provádějí elektronicky, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu poptávkového řízení jinak.

#### Více informací k elektronickému nástroji viz [**https://ezak.suspk.cz**](https://ezak.suspk.cz)**.**

#### Zadavatel si vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení dodavatele bude zasláno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje.

#### Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele bude zasláno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje.

#### Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení bude zasláno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje.

#### Zadavatel přílohou výzvy k podání cenové nabídky předkládá dodavatelům vzorové formuláře obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v poptávkovém řízení, tj. Příloha č. 1 – závazný návrh Smlouvy o poskytování služeb a formuláře Krycí list nabídky a Prohlášení a záruka integrity.

Dodavatel ve své nabídce předloží vyplněný **Krycí list nabídky a** **Prohlášení a záruku integrity**. Na splnění těchto podmínek zadavatel trvá.

## Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.

## Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč v poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

**10) Způsob hodnocení nabídek**

Zadavatel stanovil jako základní kritérium pro zadání veřejné zakázky nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise na základě ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

**11) Požadavky na kvalifikaci**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodavatel, který:

1. splní [základní způsobilost](#_Základní_kvalifikační_předpoklady),
2. splní [profesní způsobilost](#profesní_způsobilost).

## Základní způsobilost

**Způsob prokázání splnění požadavku dodavatelem:** splnění základních způsobilosti prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení dodavatele. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je-li doklad podepsán zmocněncem, doloží dodavatel originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci, která byla zmocněnci pro tento případ udělena.

**Profesní způsobilost**

**Způsob prokázání splnění požadavku dodavatelem:**Splnění profesních kvalifikace prokazuje dodavatel předložením následujících dokladů

* doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (živnostenský list či výpis z živnostenského rejstříku);
* výpis z obchodního rejstříku (je-li dodavatel do tohoto rejstříku zapsán) či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení a lze je předložit v prosté kopii.

K prokázání splnění základní způsobilosti je dodavatel oprávněn využít formulář, který je přílohou č. 3 této výzvy k podání cenové nabídky.

Čestné prohlášení bude podepsáno dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele, anebo osobou k tomu zmocněnou; v takovém případě musí být kopie příslušného zmocnění součástí nabídky.

**12) Způsob podání nabídek**

## Nabídku je nutné podat nejpozději do 28.8.2023 do 8:00 hodin, **a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje** E-ZAK **na adresu poptávkového řízení:** <https://ezak.suspk.cz/vz00001080>.

**Cenovou nabídku Zadavatel doporučuje seřadit do těchto oddílů:**

1. Krycí list nabídky (formulář příloh výzvy)
2. Obsah nabídky
3. Prokázání kvalifikace
4. **Cenová nabídka včetně předloženého návrhu smlouvy o poskytování služeb podepsaného oprávněným zástupcem dodavatele**
5. Termíny plnění
6. Prohlášení a záruky integrity (formulář příloh výzvy)
7. Případné další přílohy a doplnění nabídky.

**13) Práva zadavatele**

Správa a údržba silnic Pardubického kraje si vyhrazuje právo:

* nevracet dodavatelům podané nabídky,
* neposkytnout náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním cenové nabídky,
* upravit rozsah předmětu plnění v průběhu plnění veřejné zakázky dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici,
* zrušit poptávkové řízení do doby uzavření smlouvy bez uvedení důvodu.

**14) Upozornění k režimu poptávkového řízení**

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Veřejná zakázka se řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona, další postupy tohoto poptávkového řízení nejsou stanovené zákonem.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Ing. Miroslav Němec**

**ředitel SÚS PK**

Příloha č. 1: Prohlášení a záruka integrity

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Čestné prohlášení

Příloha č. 4: návrh smlouvy

Příloha č. 5: soupis služeb k ocenění

**Prohlášení a záruka integrity**

K VZMR **„Poskytování služeb při přípravě a realizaci projektu Digitalizace přípravy a údržby dopravní infrastruktury SÚS Pk“**

Název firmy (doplní dodavatel) prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy na „**Poskytování služeb při přípravě a realizaci projektu Digitalizace přípravy a údržby dopravní infrastruktury SÚS Pk“**  nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům anebo že by zákon obcházelo, zejména jsem nenabízel výhody osobám podílejícím se na zadání uvedené veřejné zakázky a ve vztahu k ostatním dodavatelům jsem se nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

Současně dávám záruku, že se ani po uzavření smlouvy žádného obdobného jednání nedopustím.

Pokud se toto prohlášení ukáže být nepravdivým anebo jestliže dodavatel poruší záruku integrity po uzavření smlouvy, má zadavatel právo odstoupit od plnění předmětu smlouvy.

V ………………… dne:

Dodavatel:

……………………………

(doplní dodavatel)

Příloha č. 2:

**Krycí list nabídky**

na veřejnou zakázku malého rozsahu (služby):

**„Poskytování služeb při přípravě a realizaci projektu Digitalizace přípravy a údržby dopravní infrastruktury SÚS Pk“**

# Údaje o dodavateli

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní firma nebo název  (jedná-li se o právnickou osobu)  Obchodní firma nebo jméno a příjmení  (jedná-li se o fyzickou osobu) |  |
| Sídlo  (jedná-li se o právnickou osobu)  Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu  (jedná-li se o fyzickou osobu) |  |
| Právní forma |  |
| IČ |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Kontaktní osoba pro  jednání ve věci nabídky |  |

# Cenová nabídka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cena celkem bez DPH |  | Kč |
| DPH 21% |  | Kč |
| **Cena včetně DPH** |  | Kč |

V ………………….. dne ……………

……………………………….

jméno a podpis

oprávněného zástupce dodavatele

Příloha č.3: **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE**

Název firmy (doplní dodavatel) pro účely prokázání základní způsobilosti v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Poskytování služeb při přípravě a realizaci projektu Digitalizace přípravy a údržby dopravní infrastruktury SÚS Pk“**

**prohlašuje, že je dodavatelem**

1. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, splňuje tuto podmínku tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
2. který nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V ………………….. dne ……………

……………………………….

jméno a podpis oprávněného zástupce dodavatele